

Boletim RH

A SUA FUNÇÃO FAZ A DIFERENÇA

28ª EDIÇÃO — JANEIRO/ 2026



Guarulhos
Secretaria da Saúde



CIDADE DE
GUARULHOS



BOLETIM DE VALORIZAÇÃO DO SERVIDOR. A SUA FUNÇÃO FAZ A DIFERENÇA.

Dentro do ambiente organizacional, a motivação no trabalho é uma satisfação que vai muito além do financeiro, é enobrecer o trabalho do funcionário de forma que ele se sinta útil naquilo que faz e compreende a sua importância na instituição.

O Departamento de Gestão de Pessoas da Saúde (DGPS), através da Divisão Técnica de Acolhimento e da Atenção à Saúde do Trabalhador (DTAAST), entende que um servidor motivado demonstra dedicação e empenho maiores e mais relevantes, seja na execução de tarefas, na gestão e até mesmo no convívio com os demais no ambiente laboral.

O projeto visa oferecer valorização do servidor da saúde através do reconhecimento de cada categoria profissional na figura de um servidor, com espaço de escuta de sua trajetória profissional e um destaque mensal nos Boletins de comunicação do RH para ser compartilhado com toda a rede.

Nesta edição especial serão homenageados aqueles que, com dedicação e compromisso, tem liderado nossas equipes ao longo dos anos. Sua trajetória de trabalho, marcada por inúmeros desafios e conquistas, é motivo de inspiração para todos.

A participação é voluntária e para a escolha do servidor que representará a categoria profissional serão utilizados os seguintes critérios conforme o sistema de RH (SIARH): Ser servidor da Secretaria da Saúde (não estar cedido); estar a mais tempo no cargo; não ter advertência, suspensão, faltas injustificadas superior a 30 (trinta) dias, afastamento ininterruptos superiores a 06 (seis) no último ano e não estar afastado por licença particular (LIP).

Conheça os servidores contemplados no mês de janeiro de 2026.

GERENTE DE SAÚDE

As atribuições de um gerente de serviço de saúde abrangem uma variedade de responsabilidades administrativas, operacionais e estratégicas. Esse profissional deve planejar, coordenar e supervisionar as atividades administrativas do serviço de saúde, garantindo o cumprimento das políticas, normas e regulamentações estabelecidas pelos órgãos competentes, além de gerir contratos, recursos materiais e financeiros de forma eficiente. No âmbito da gestão de pessoas, cabe ao gerente liderar e supervisionar a equipe de profissionais de saúde, promovendo o desenvolvimento contínuo, elaborando escalas de trabalho, resolvendo conflitos e avaliando o desempenho dos funcionários para manter um ambiente de trabalho saudável e colaborativo.

CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS

ALEXANDRA APARECIDA GRITTI SILVA



Mãe de um filho e formada em Matemática. Sempre teve afinidade com números e cálculos, o que a motivou a escolher sua formação. No entanto, ao longo de sua trajetória profissional, descobriu também sua vocação para o trabalho com pessoas, característica que marca fortemente sua atuação no serviço público.

Ingressou na Prefeitura após incentivo de sua irmã, que já atuava como servidora pública e a motivou a prestar o concurso. Iniciou sua trajetória no município como recepcionista e, ao ser convidada para assumir a função de gerente, aceitou o desafio com entusiasmo. Alexandra relata que gosta da dinâmica do trabalho, da agitação do dia a dia e, principalmente, de lidar com pessoas, o que a motivou a seguir na área da gestão.

Antes de ingressar na Prefeitura, atuou como professora em escola particular. Na rede municipal de saúde, sua primeira unidade foi a UBS Jandaia. Posteriormente, passou pelo Pronto Atendimento Alvorada, Hospital Municipal de Urgências (HMU), Regional de Saúde III e pelo Centro de Especialidades Odontológicas (CEO) São João,

acumulando ampla experiência em diferentes pontos da rede.

Entre as experiências mais marcantes de sua trajetória, destaca-se o período da pandemia da COVID-19, quando todos os Centros de Especialidades Odontológicas foram unificados para atender exclusivamente urgências odontológicas, ficando sob sua responsabilidade a coordenação desse atendimento em um momento extremamente desafiador.

Para quem está iniciando no serviço público, Alexandra deixa um conselho simples e verdadeiro: **gostar de trabalhar com pessoas e fazer o bem ao outro. Relata sentir-se profundamente grata sempre que recebe um agradecimento, reforçando que esse reconhecimento dá sentido ao seu trabalho diário.**

PRONTO ATENDIMENTO

CRISTIANE SOLIMA CARREIRA GOBATTO



Mãe de três filhos, Pedro Henrique, Lauro e Luigi, construiu sua trajetória profissional guiada pelo dom do cuidado, pela sensibilidade humana e pelo compromisso com a saúde pública. Desde muito jovem, identificou no cuidar do outro sua vocação, o que a motivou a seguir carreira na área da saúde.

Formou-se em Fisioterapia aos 21 anos de idade e realizou pós-graduação em Reabilitação Neurológica, atuando em centros de reabilitação e serviços de urgência, com destaque para o atendimento a pacientes neurológicos em situações complexas. A vivência com esses pacientes despertou a necessidade de ampliar seus conhecimentos para oferecer um cuidado mais integral, especialmente no manejo de feridas e na orientação adequada aos usuários, motivando-a a cursar Enfermagem.

Com dedicação e perseverança, conciliou trabalho e estudos, frequentando a faculdade no período da manhã e atuando como fisioterapeuta no período da tarde.

Após a formação em Enfermagem, realizou pós-graduação em Urgência e Emergência e prestou concursos públicos para a Prefeitura de Guarulhos, Prefeitura de São Paulo e Governo do Estado de São Paulo, sendo aprovada nos três. Em maio de 2014, assumiu o cargo na Prefeitura de Guarulhos e, em junho do mesmo ano, também passou a atuar na Prefeitura de São Paulo.

Na rede municipal de Guarulhos, iniciou sua trajetória como enfermeira em unidade de pronto atendimento e, posteriormente, integrou a equipe do SAMU Guarulhos, onde permaneceu até 2019. Nesse mesmo ano, foi convidada a assumir a gerência de um Pronto Atendimento do município, função que exerce até os dias atuais, somando mais de seis anos de atuação na gestão, sempre pautada no acolhimento, na segurança do paciente e no fortalecimento do trabalho em equipe.

Entre as experiências mais marcantes de sua trajetória, destaca-se a idealização e implantação do projeto Coração Comunitário, desenvolvido no PA Paraventi. A iniciativa, baseada na integração entre Pronto Atendimento, Assistência Social e Atenção Básica, garantiu acompanhamento contínuo aos pacientes vítimas de infarto, fortalecendo o cuidado pós-alta. O projeto foi reconhecido em 2023 entre 1.187 trabalhos do Estado de São Paulo, recebendo premiação de relevância na saúde pública e no fortalecimento do SUS. Para a servidora, esse reconhecimento é reflexo direto do trabalho coletivo de uma equipe comprometida, acolhedora e alinhada aos princípios do cuidado humanizado.

A escolha pelo serviço público acompanha sua história desde os 18 anos, quando ingressou na Prefeitura de Ferraz de Vasconcelos, sua cidade natal, após aprovação em concurso público. Desde então, construiu uma trajetória sólida no SUS, declarando-se realizada e orgulhosa em atuar na Prefeitura de Guarulhos.

Nos momentos de lazer, seu principal hobby é estudar. Apaixonada pelo aprendizado contínuo, busca estar sempre atualizada sobre as novidades e atualidades da área da saúde, reforçando seu compromisso com a qualificação profissional.

Aos que estão iniciando na Enfermagem, deixa uma mensagem inspiradora: **busquem sempre o conhecimento técnico-científico aliado à ética, à empatia e à responsabilidade profissional, lembrando que o cuidado seguro e humanizado é construído diariamente por meio do trabalho em equipe e da dedicação ao outro.**

UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE

ANELISA DE OLIVEIRA MENDES SANTOS



Mãe de cinco filhos, possui formação técnica em Saúde, graduação em Administração e pós-graduação em Gestão de Saúde e Gestão de Unidade Básica. Sempre apaixonada pela área da saúde, Anelisa considera seu trabalho uma missão confiada por Deus, o que reflete diariamente em sua dedicação ao cuidado e à gestão no SUS.

Sua trajetória profissional é marcada por uma sólida experiência na rede municipal de saúde. Atuou por 13 anos no Hospital Municipal de Urgências (HMU) como técnica em Nutrição, além de dois anos na mesma função no antigo Pronto Atendimento São João. Posteriormente, exerceu por sete anos a função de divisão técnica em Administração no Hospital Municipal da Criança e do Adolescente (HMCA), ampliando sua atuação na área da gestão.

Há 13 anos, Anelisa está à frente da gerência da Unidade Básica de Saúde Carmela, onde construiu uma trajetória pautada pelo compromisso, pela organização do serviço e pelo cuidado com as equipes e com a população atendida. Sua experiência e liderança contribuíram significativamente para o fortalecimento do trabalho desenvolvido na unidade ao longo dos anos. Antes de ingressar na Prefeitura, Anelisa também atuou como professora em pré-escola e trabalhou em empresa de refeições transportadas, experiências que contribuíram para sua formação profissional e humana. Nos momentos de lazer, gosta de ler, atividade que considera essencial para o crescimento pessoal.

Ao decidir ingressar no serviço público, Anelisa teve como principal motivação servir e cumprir sua missão dentro do SUS. Para quem está iniciando na carreira pública, deixa um conselho simples e inspirador: **colocar amor em tudo o que fizer, seja nas tarefas mais fáceis ou nos maiores desafios.**

CENTRO DE ESPECIALIDADES MÉDICAS

DANIELA DE PAULA COSTA



Mãe de um filho, Assistente Social e servidora comprometida com o cuidado, o acolhimento e a construção de uma sociedade mais justa e igualitária. Escolheu sua profissão movida pelo desejo de atuar junto às pessoas em situação de vulnerabilidade, valorizando o fortalecimento dos vínculos familiares como base para a promoção social.

Sua trajetória profissional teve início aos 15 anos, como estagiária na Sabesp, onde posteriormente foi contratada por empresa terceirizada. Atuou também na Autarquia Hospitalar do Município de São Paulo, no setor de SCIH, adquirindo importante experiência na área de epidemiologia, além de passagem pela iniciativa privada como Supervisora de Backoffice na Vivo Empresas.

Em 2012, ingressou na Prefeitura de Guarulhos como Atendente SUS, sendo lotada no CEMEG São João desde a inauguração da unidade. Ao longo dos anos, assumiu diferentes responsabilidades, atuando na área administrativa, na supervisão de processos e na regulação de vagas, experiências que contribuíram para sua formação como gestora. Em 2017, tornou-se gerente do CEMEG São João, função que exerce até hoje ao lado de uma equipe unida e comprometida com as linhas de cuidado do paciente, a quem Daniela carinhosamente se refere como a “Família CEMEG São João”.

Entre os momentos mais marcantes de sua trajetória, destaca-se a atuação durante a pandemia da COVID-19, quando esteve próxima das equipes, oferecendo apoio e fortalecimento emocional, além da condução do Conselho Gestor e da implantação de boas práticas nas unidades de saúde. Vinda de uma família de servidores públicos, Daniela acredita na importância do serviço público e aconselha quem está começando a **buscar constante aprimoramento, unindo teoria e prática na busca pela excelência.**

Avalie o nosso projeto para que possamos evoluir cada vez mais!!!!

Através do Link: <https://forms.gle/JiY8c4z888vL17216> Ou QRD CODE:

